

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.09.2018 № 246

*г. Ханты-Мансийск*

О модельной муниципальной программе

Ханты-Мансийского района, порядке

принятия решения о разработке

муниципальных программ

Ханты-Мансийского района,

их формирования, утверждения

и реализации»

(с изменениями от 26.02.2019 №66, от 27.09.2019 №240, 02.10.2020 №274)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018
№ 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в целях совершенствования структуры муниципальных программ Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить:

1.1. Модельную муниципальную [программу](#P51) Ханты-Мансийского района (приложение 1).

1.2. [Порядок](#P1835) принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации (приложение 2).

1.3. Порядок формирования публичной декларации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы (приложение 3).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района:

от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»;

от 21.02.2014 № 30 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 13.01.2015 № 1 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 11.11.2015 № 257 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 20.06.2016 № 186 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 01.12.2016 № 406 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 10.01.2017 № 1 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 01.12.2016 № 406
«О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199 «О программах Ханты-Мансийского района»»;

от 26.04.2017 № 123 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 26.05.2017 № 156 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 11.10.2017 № 268 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района»;

от 05.04.2018 № 127 «О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.08.2013 № 199
«О программах Ханты-Мансийского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета Ханты-Мансийского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, курирующего деятельность комитета экономической политики.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от 07.09.2018 № 246

Модельная муниципальная программа

Ханты-Мансийского района

Раздел I. Общие положения

1. Модельная муниципальная программа Ханты-Мансийского района (далее – Модельная муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», в соответствии с приоритетами стратегического развития в соответствующих сферах деятельности, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, концепциях, государственных программах Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года, отраслевых стратегиях и других документах стратегического планирования Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) и Ханты-Мансийского района.

Модельная муниципальная программа представляет собой совокупность обязательных требований к структуре муниципальных программ, их содержанию, механизмам реализации мероприятий муниципальных программ.

Применение Модельной муниципальной программы осуществляется исходя из принципов:

приоритетности целей социально-экономического развития и определения измеримых результатов реализации мероприятий муниципальных программ;

единообразия структуры муниципальных программ;

открытости деятельности ответственных исполнителей муниципальных программ;

взаимодействия органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, экспертного сообщества и институтов гражданского общества.

2. При разработке муниципальных программ в различных сферах социально-экономического развития допускается вариативность используемых в Модельной муниципальной программе механизмов достижения национальных целей и стратегических задач, содержащихся в правовых актах, указанных в [пункте 1](#P56) Модельной муниципальной программы.

3. При формировании муниципальных программ в приоритетном порядке предусматриваются бюджетные ассигнования на достижение национальных целей, определенных Указом Президента Российской Федерации.

Раздел II. Структура муниципальной программы

Ханты-Мансийского района

Паспорт

муниципальной программы Ханты-Мансийского района

(далее – муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  |
| Дата утверждениямуниципальной программы (наименование и номерсоответствующегонормативного правового акта) \* |  |
| Ответственный исполнительмуниципальной программы  |  |
| Соисполнителимуниципальной программы\*\*  |  |
| Цели муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы  |  |
| Подпрограммы\*\* |  |
| Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения\*\* |  |
| Целевые показателимуниципальной программы |  |
| Сроки реализации муниципальной программы (разрабатывается на срок от трех лет) |  |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы |  |
| Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы) |  |

\* Заполняется после утверждения муниципальной программы.

\*\* При отсутствии соисполнителей муниципальной программы, подпрограмм, проектов, портфелей проектов указывается «отсутствует».

«Механизм реализации муниципальной программы»

Отражается информация об использовании следующих методов управления муниципальной программой:

2.1. Взаимодействие ответственного исполнителя и соисполнителей.

2.2. Внедрение и применение технологий бережливого производства.

2.3. Принципы проектного управления.

2.4. Инициативное бюджетирование.

В муниципальной программе в соответствии с ее целями и задачами могут быть предусмотрены:

предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам сельских поселений согласно решению о бюджете Ханты-Мансийского района и требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

меры регулирования.

Таблица 1 «Целевые показатели муниципальной программы».

Содержит показатели, значения которых определяются на основе данных федерального статистического наблюдения, приводится ссылка на соответствующую форму федерального статистического наблюдения
(в муниципальной программе могут предусматриваться иные показатели, характеризующие эффективность реализации ее мероприятий, которые отражаются в приложении к муниципальной программе).

Целевые показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать результат ее реализации, решение основных задач и достижение целей, а также:

отражать прогнозные показатели социально-экономического развития Ханты-Мансийского района;

отражать специфику развития соответствующей сферы, проблем и основных задач, на решение которых направлена ее реализация;

иметь количественное значение;

определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных образований Ханты-Мансийского района;

непосредственно зависеть от решения ее основных задач и реализации в целом;

должны быть направлены на достижение целей, целевых показателей, задач, установленных указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации;

отражать показатели региональных проектов, государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (расчетный перечень показателей национального проекта, распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры), соглашений по предоставлению субсидий местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

Таблица 2 «Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы».

Содержит основные мероприятия муниципальной программы с указанием объемов их финансирования в разрезе по годам и с распределением по источникам финансирования.

Устанавливается связь основных мероприятий с целевыми показателями муниципальной программы. В случае если не выявлена связь основного мероприятия с целевыми показателями (таблица 1), приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации основных мероприятий муниципальной программы, которые отражены в приложении к нормативному правовому акту об утверждении муниципальной программы.

Объемы финансирования на реализацию региональных проектов, направленных на достижение соответствующих целей федеральных проектов, отражаются отдельными мероприятиями, наименования которых соответствуют наименованиям федеральных проектов.».

Таблица 3 «Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на достижение целей развития Российской Федерации».

Содержит информацию о портфелях проектов и проектах, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, в том числе определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» с учетом общенационального плана действий по восстановлению экономики, по портфелям проектов и проектам, реализуемым в автономном округе, участником которых является Ханты-Мансийский район, по проектам, реализуемым на принципах проектного управления в соответствии с требованиями, установленными распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 30.11.2016 № 1152-р «О системе управления проектной деятельностью администрации Ханты-Мансийского района».».

Таблица 4 «Сводные показатели муниципальных заданий»

Указываются прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий подведомственных учреждений по этапам реализации муниципальной программы.

Таблица 6 «Перечень объектов капитального строительства»

Содержит общие сведения об объектах, создание которых направлено на достижение целей и решение задач муниципальной программы (включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями, а также объектов капитального строительства и реконструкции), в том числе с использованием средств окружного бюджета, внебюджетных источников, привлеченных средств от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском районе.

Таблица 7 «Перечень объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты»

Содержит общие сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства автономного округа
от 14.08.2015 № 270-п «О Порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Таблица 9 «План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 – 2024 годы»

Содержит информацию о мероприятиях, направленных на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, установленных распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 30.08.2019 № 851-р «Об утверждении перечня ответственных лиц за достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».».

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пока-зате-ля | Наимено-вание целевых показателей | Базовый показатель на начало реализации муници-пальной программы | Значения показателя по годам | Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы | Расчет показателя\* |
| 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

\* Отражается методика расчета или ссылка на форму федерального статистического наблюдения, указ Президента Российской Федерации.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер основно-го меро-приятия | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы) | Ответственный исполнитель (соисполнитель) | Источники финансирования [\*](#P1127) | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)  |
| всего | в том числе |
| 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 1 [\*\*](#P1129) |
| 1.1. | Основное мероприятие (номер целевого показателя из [таблицы 1](#P242))\*\*\*\*\* |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| 1.1.1. |  |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |
| бюджет автономного округа |
| бюджет района – всего |
| в том числе: |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |
| привлеченные средства |
| бюджет сельских поселений района |
| 1.1.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие(номер целевого показателя из [таблицы 1](#P242))\*\*\*\*\* |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| 1.3. | Основное мероприятие(номер целевого показателя из [таблицы 1](#P242))\*\*\*\*\* |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |
| 2.1. | Основное мероприятие(номер целевого показателя из [таблицы 1](#P242))\*\*\*\*\* |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| 2.2. | Основное мероприятие(номер целевого показателя из [таблицы 1](#P242))\*\*\*\*\* |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
|  | и т.д. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 2 |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Инвестиции в объекты муниципальной собственности [\*\*\*\*](#P1131) |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель (наименование органа местного самоуправления) |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| Соисполнитель 1 (наименование органа местного самоуправления) |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| Соисполнитель 2 (наименование органа местного самоуправления) |  | всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |
| бюджет района – всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| средства бюджета района [\*\*\*](#P1130) |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств федерального бюджета |  |  |  |  |
| средства бюджета района на софинансирование расходов за счет средств бюджета автономного округа |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

\* Указываются только те источники, из которых осуществляется финансирование мероприятий муниципальной программы;

\*\* указывается в случае наличия подпрограмм;

\*\*\* указываются средства бюджета района без учета средств на софинансирование мероприятий программы;

\*\*\*\* указываются объемы финансирования, направленные на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение, приобретение и монтаж оборудования;

\*\*\*\*\* в случае если не выявлена связь основного мероприятия с целевыми показателями (таблица 1), приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации основных мероприятий муниципальной программы, которые отражены в приложении к нормативному правовому акту об утверждении муниципальной программы.

Таблица 3

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на достижение национальных целей развития Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта или мероприятия | Источники финансирования | Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей |
| всего | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район) |
| Наименование портфеля проектов |
| 1 | Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг)  | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |  |  |  |
| Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Итого по портфелю проектов 1 | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Наименование портфеля проектов № |
| №  | Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг)  | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Итого по портфелю проектов № | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Портфели проектов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (указывается перечень портфелей проектов, не основанных на национальных и федеральных проектах Российской Федерации) (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район) |
| Наименование портфеля проектов |
| 1 | Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект № (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Номер мероприятия (из таблицы 2), Мероприятие 1 (номер показателя из таблицы 1), срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Итого по портфелю проектов  | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Проекты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (указываются проекты, не включенные в состав портфелей проектов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры) (участие в которых принимает Ханты-Мансийский район |
| Наименование проекта  |
| 1 | Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект 1, срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| № | Номер мероприятия (из таблицы 2), Проект №, срок реализации (дд.мм.гг - дд.мм.гг) | всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4

Сводные показатели муниципальных заданий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальных услуг (работ) | Наименование показателя объема (единицы измерения) муниципальных услуг (работ) | Значения показателя по годам | Значение показателя на момент окончания реализации муниципаль-ной программы |
| 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Таблица 6

Перечень объектов капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Мощность | Срок строительства, проектирования | Механизм реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Таблица 7

Перечень объектов социально-культурного

и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные

проекты (далее – инвестиционные проекты)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование инвестиционного проекта | Объем финансирования инвестиционного проекта | Эффект от реализации инвестиционного проекта (налоговые поступления, количество создаваемых мест в детских дошкольных учреждениях и т.п.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Таблица 9

План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2019 – 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, наименование мероприятия(таблица 2) | Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей | Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации\* | Ответственный исполнитель/соисполнители | Контрольное событие (промежуточный результат) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Наименование показателя |
| Задача № 1\*\* |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| Задача № 2\*\* |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |

Примечания:

\* Указывается при наличии.

\*\* Указываются задачи, направленные на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа, установленные распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 26 июля 2019 года № 392-рп «Об отдельных вопросах реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 года № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».».

Приложение 2

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от 07.09.2018 № 246

Порядок

принятия решения о разработке муниципальных программ

Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации

(далее – Порядок)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом
от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и определяет общие положения, принципы формирования муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа), полномочия органов администрации Ханты-Мансийского района, учреждений Ханты-Мансийского района при формировании и реализации муниципальных программ, управление и контроль реализации муниципальной программы.

1.2. Порядок включает следующие основные понятия:

муниципальная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Ханты-Мансийского района;

цель муниципальной программы – состояние экономики, социальной сферы Ханты-Мансийского района, которое определяют участники стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности, характеризуется количественными и (или) качественными показателями посредством реализации муниципальной программы;

задачи муниципальной программы – комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития Ханты-Мансийского района;

ожидаемый результат (показатель) муниципальной программы – количественно выраженная характеристика состояния (изменение состояния) социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, которое отражает результаты реализации программы (достижения цели или решения задачи);

принципы реализации муниципальной программы – система инструментов и методов, с помощью которых выполняются планируемые мероприятия для достижения поставленных целей социально-экономического развития Ханты-Мансийского района;

участники муниципальной программы – ответственные исполнители, соисполнители муниципальной программы;

ответственный исполнитель муниципальной программы – орган администрации Ханты-Мансийского района, муниципальное учреждение Ханты-Мансийского района, определенные в соответствии с перечнем муниципальных программ и обладающее полномочиями, установленными Порядком;

соисполнитель муниципальной программы – орган администрации Ханты-Мансийского района, муниципальное учреждение Ханты-Мансийского района, администрации сельских поселений Ханты-Мансийского района, участвующие в разработке и реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района.

1.3. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

принцип преемственности и непрерывности означает, что разработку и реализацию муниципальных программ осуществляют участники муниципальных программ последовательно с учетом результатов реализации ранее принятых муниципальных программ и этапов их реализации;

принцип сбалансированности означает согласованность и сбалансированность муниципальных программ по приоритетам, целям, задачам, мероприятиям, показателям, финансовым и иным ресурсам и срокам реализации;

принцип результативности и эффективности означает, что выбор способов и методов достижения целей социально-экономического развития Ханты-Мансийского района должен основываться на необходимости достижения заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов в соответствии с муниципальными программами;

принцип ответственности участников муниципальных программ означает, что они несут ответственность за своевременность и качество разработки и внесения изменений в муниципальные программы, осуществления мероприятий по достижению целей и за результативность и эффективность решения задач социально-экономического развития в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского района;

принцип прозрачности (открытости) означает, что муниципальные программы подлежат официальному опубликованию и общественному обсуждению;

принцип реалистичности означает, что при определении целей и задач социально-экономического развития Ханты-Мансийского района участники муниципальных программ должны исходить из возможности их достижения в установленные сроки с учетом ресурсных ограничений и рисков;

принцип ресурсной обеспеченности означает, что при формировании проектов муниципальных программ должны быть определены источники ресурсного обеспечения их мероприятий;

принцип измеряемости целей означает, что должна быть обеспечена возможность оценки достижения целей социально-экономического развития Ханты-Мансийского района с использованием количественных и (или) качественных целевых показателей, критериев и методов их оценки;

принцип соответствия показателей целям означает, что показатели, содержащиеся в муниципальных программах и дополнительно вводимые при их корректировке, должны соответствовать достижению целей муниципальной программы;

программно-целевой принцип означает определение приоритетов и целей социально-экономического развития Ханты-Мансийского района, разработку взаимоувязанных по целям, срокам реализации муниципальных программ и определение объемов и источников их финансирования.

Раздел 2. Формирование муниципальной программы

2.1. Формирование муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Ответственный исполнитель:

разрабатывает проект муниципальной программы с приложением следующих документов:

пояснительной записки к проекту муниципальной программы, содержащей информацию согласно Инструкции по делопроизводству в администрации Ханты-Мансийского района, утвержденной в установленном порядке, результаты общественных обсуждений муниципальной программы;

письма, заключения, протоколы, поручения, а также иные документы, подтверждающие необходимость согласования проекта муниципальной программы и его принятия.

Раздел 3. Общественное обсуждение муниципальной программы

3.1. Проект муниципальной программы, а также проект внесения изменения в муниципальную программу в обязательном порядке выносится на общественное обсуждение в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района для общественного обсуждения документов стратегического планирования.

3.2. Для проведения общественного обсуждения ответственный исполнитель направляет проект документа в управление по информационным технологиям администрации Ханты-Мансийского района для размещения на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Общественное обсуждение».

Раздел 4. Экспертиза и согласование проекта муниципальной программы

4.1. Проведение обязательных экспертиз и согласований проекта муниципальной программы осуществляется в сроки, установленные администрацией Ханты-Мансийского района при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

4.2. При формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период: муниципальная программа формируется на основании доведенных комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета района на реализацию муниципальных программ района, в соответствии с порядком составления проекта решения о бюджете Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. При внесении изменений в муниципальную программу в течение финансового года: проект муниципальной программы (прошедший процедуру общественных обсуждений, согласованный с соисполнителями муниципальной программы) в срок не позднее 12 календарных дней
от даты доведения комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района информации в виде приложения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района» к проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений в бюджет направляется ответственным исполнителем на экспертизу в последовательности, определенной пунктами 4.4 – 4.7 настоящего Порядка.

4.4. Комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района проводит экспертизу проекта муниципальной программы и выдает заключение по следующим направлениям:

соответствие муниципальной программы настоящему Порядку;

соответствие программных мероприятий целям муниципальной программы;

соответствие сроков реализации муниципальной программы ее задачам;

соответствие целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы, показателей экономической, бюджетной и социальной эффективности;

соответствие целевых показателей муниципальной программы показателям региональных проектов, государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (расчетный перечень показателей национального проекта, распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры).

4.5. Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района проводит экспертизу и дает заключение на соответствие проекта муниципальной программы бюджетному законодательству, согласовывает объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.».

4.6. Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района проводит экспертизу проекта муниципальной программы и выдает заключение на предмет соответствия программных мероприятий требованиям законодательства, регулирующего имущественные и земельные отношения.

4.7. Юридическо-правовое управление администрации Ханты-Мансийского района проводит экспертизу и выдает заключение на предмет выявления наличия (отсутствия) коррупциогенных факторов.

4.8. В случае наличия замечаний и (или) предложений, отраженных в заключении, ответственный исполнитель совместно с соисполнителями дорабатывает проект муниципальной программы с их учетом.

4.9. Проект муниципальной программы, прошедший процедуру согласования с органами администрации Ханты-Мансийского района, вносится для проведения экспертизы в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района с документами и материалами, подтверждающими финансово-экономическое обоснование расходных обязательств. После получения заключения контрольно-счетной палаты проект муниципальной программы вносится в Думу Ханты-Мансийского района и направляется в Ханты-Мансийскую межрайонную прокуратуру в установленном порядке.

4.10. После рассмотрения проекта в Думе Ханты-Мансийского района ответственный исполнитель направляет проект муниципальной программы на утверждение главе Ханты-Мансийского района.

Раздел 5. Утверждение муниципальной программы

и внесение в нее изменений

5.1. Муниципальная программа и изменения в нее утверждаются постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

5.2. Проект муниципальной программы, реализация которой будет осуществляться, начиная с очередного финансового года или продолжена в очередном финансовом году и плановом периоде, утверждается в срок
до 1 декабря текущего финансового года.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете на очередной финансовый год не позднее 28 февраля очередного финансового года.

5.3. Изменения в утвержденную муниципальную программу в текущем финансовом году вносятся, в том числе на основании информации в виде приложения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района» к проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений в бюджет.

5.4. Допускается внесение изменений в муниципальную программу без изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в том числе в соответствии с решением Думы о бюджете Ханты-Мансийского района.

5.5. Утверждение изменений в действующую муниципальную программу в текущем финансовом году осуществляется в срок не позднее двух месяцев:

с даты доведения комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района информации в виде приложения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета района» к проекту решения Думы Ханты-Мансийского района о внесении изменений в бюджет (в случае изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы);

с даты размещения проекта постановления администрации Ханты-Мансийского района о внесении изменений в муниципальную программу на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Общественные обсуждения» для проведения общественного обсуждения (в случае изменений, не связанных с изменением объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы).

5.6. При каждом внесении изменений в действующую муниципальную программу ответственный исполнитель формирует проект нормативного правового акта исключительно в новой редакции, включая все приложения к муниципальной программе.

К проекту нормативного правового акта прилагается пояснительная записка, которая отражает внесение всех изменений. В случае, если в муниципальную программу вносятся изменения в части финансирования основных мероприятий, в пояснительной записке необходимо отразить влияние основного мероприятия на целевой показатель, который непосредственно связан с его исполнением.

5.7. Формирование, экспертиза и согласование проекта внесения изменений в действующую муниципальную программу осуществляется в соответствии с [разделами](#P96) 2 – [4](#P110) настоящего Порядка.

5.8. Муниципальная программа и изменения в нее утверждаются при наличии экспертиз, согласований, указанных в [пунктах 4.1](#P112) – 4.8 настоящего Порядка.

Раздел 6. Государственная регистрация муниципальных программ

6.1. Муниципальные программы и изменения в них подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

6.2. Ответственный орган за размещение муниципальных программ в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в сети «Интернет» – комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

Раздел 7. Управление и контроль реализации

муниципальной программы

7.1. Ответственный исполнитель:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы, и вносит их на рассмотрение администрации района;

передает часть функций по организации программных мероприятий муниципальным учреждениям района в случае, если эти функции соответствуют Уставу (положению) муниципального учреждения и включены в его муниципальное задание при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет координацию деятельности соисполнителей, органов местного самоуправления сельских поселений района по реализации программных мероприятий;

обеспечивает привлечение средств из окружного, федерального бюджета и иных источников на реализацию муниципальной программы;

несет ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, осуществляет управление и контроль за реализацией программных мероприятий, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

размещает муниципальную программу в действующей редакции на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района для информирования органов местного самоуправления сельских поселений района, населения, бизнес-сообщества, общественных организаций;

разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации муниципальной программы (далее – комплексный план);

направляет ответственному лицу, определенному распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 30.08.2019 № 851-р «Об утверждении перечня ответственных лиц за достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, информацию о фактически достигнутых значениях (уровнях) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за отчетный период, в разрезе указанных показателей необходимо представлять обоснования достигнутых значений (уровней), характеристику мер, реализуемых органами администрации Ханты-Мансийского района, с помощью которых удалось улучшить значения (уровни) показателей, а также пояснения по показателям с отрицательной динамикой;

проводит оценку эффективности предоставляемых и (или) планируемых к предоставлению налоговых расходов;

направляет отчет об оценке эффективности налоговых расходов в комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района до 01 июня года, следующего за отчетным.

7.2. Отчеты о ходе реализации муниципальных программ и использовании финансовых средств представляются:

7.2.1. Органом администрации района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, администрацией сельского поселения ежеквартально в комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района на бумажном носителе – в составе квартальной отчетности за подписью руководителя до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7.2.2. Ответственным исполнителем муниципальной программы ежеквартально в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района на электронном носителе за подписью руководителя до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

[отчет](#P1163) о ходе реализации программ и использования финансовых средств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий, перечень мероприятий, конкретные результаты, достигнутые за отчетный период по каждому программному мероприятию (за I квартал, II квартал, III квартал (с нарастающим итогом);

анализ показателей эффективности реализации программы (за I квартал, II квартал, III квартал (с нарастающим итогом) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку».

отчет о ходе исполнения комплексного плана.

7.2.3. Ответственным исполнителем муниципальной программы ежегодно в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района на электронном носителе за подписью руководителя до 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом:

[отчет](#P1163) о ходе реализации муниципальной программы и использовании финансовых средств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки, содержащей развернутый анализ исполнения программных мероприятий (с указанием причин невыполнения программных мероприятий и отклонения фактически исполненных расходных обязательств от запланированных, с указанием суммы экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд), (за год):

[анализ](#P1357) показателей эффективности реализации программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.3. Соисполнителями программы ежеквартально в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы представляется на электронном носителе за подписью руководителя
до 13-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [отчет](#P1163) о ходе реализации муниципальной программы и использовании финансовых средств по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и анализ показателей эффективности реализации программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.4. Комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района ежемесячно представляется в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района на электронном носителе за подписью руководителя до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, анализ исполнения муниципальных программ Ханты-Мансийского района.

7.5. Отчеты о ходе реализации программ и использовании финансовых средств входят в состав Итогов социально-экономического развития Ханты-Мансийского района.

7.6. Комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района вправе запрашивать у ответственных исполнителей муниципальных программ дополнительную информацию о реализации мероприятий программы.

Раздел 8. Полномочия ответственного исполнителя

и соисполнителей при разработке, формировании и реализации

муниципальной программы

8.1. Ответственный исполнитель:

формирует проект муниципальной программы и изменений в нее, их согласование;

направляет проект муниципальной программы и изменения в нее в управление по информационным технологиям администрации Ханты-Мансийского района для размещения на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Общественное обсуждение»;

организует реализацию муниципальной программы, участвует в реализации программных мероприятий, формирует предложения о внесении в нее изменений в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение ее целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации;

предоставляет по запросу комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы и подготовки годового отчета;

рекомендует соисполнителям осуществить разработку основных мероприятий и планов их реализации;

осуществляет подготовку информации о ходе реализации муниципальной программы и представляет ее в комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

8.2. Соисполнители:

формируют предложения в проект муниципальной программы, соисполнителями которой являются, участвуют в разработке и реализации программных мероприятий;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1. Требования Порядка не распространяются на правоотношения, связанные с разработкой, формированием, утверждением и реализацией программ, разрабатываемых в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Приложение 1

к Порядку

Отчет

о ходе реализации муниципальной программы

и использования финансовых средств

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(отчетный период)

 Наименование программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия муниципальной программы | Источники финансирования | Сумма, тыс. рублей | % испол-нения |
| предусмотрено утвержденной муниципальной программой | фактически исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Основное мероприятие | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| 2. | Основное мероприятие | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| Всего по Программе | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель (наименование органа местного самоуправления) | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| Соисполнитель 1(наименование органа местного самоуправления) | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| Соисполнитель 2(наименование органа местного самоуправления) | всего |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |
| бюджет района |  |  |  |
| привлеченные средства |  |  |  |
| бюджет сельских поселений района |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку

Анализ показателей

эффективности реализации муниципальной программы

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(отчетный период)

 Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результаты реализации муниципаль-ной программы | Ед. измер. | Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы | Плановое значение показателя за отчетный год | Фактичес-кое значение показателя за отчетный период | Исполне-ние за отчетный период от плана на год, % | Причины недости-жения плановых значений показателя\*  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Показатели результатов |  |  |  |  |  |  |
| ... | ...... |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

\*указываются по итогам отчетного года.

Приложение 3

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от 07.09.2018 № 246

Порядок формирования публичной декларации

о результатах реализации мероприятий муниципальной программы

 (далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Публичная декларация о результатах реализации мероприятий муниципальной программы (далее – публичная декларация) разработана в целях: открытости государственного и муниципального управления, повышения уровня удовлетворенности населения реализацией мероприятий муниципальных программ; расширения возможностей непосредственного участия гражданского общества в процессах разработки и экспертизы решений, принимаемых органами администрации Ханты-Мансийского района; развития механизмов общественного контроля за деятельностью органов администрации Ханты-Мансийского района.

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

публичная декларация – публично принятые обязательства, нацеленные на фундаментальные изменения в экономике и социальной сфере, направленные на реализацию основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с приоритетами стратегического развития, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, концепциях, государственных программах Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского района до 2030 года, отраслевых стратегиях и других документах стратегического планирования Российской Федерации, автономного округа и Ханты-Мансийского района;

результат реализации мероприятий муниципальной программы (далее – результат) – количественно выраженная характеристика состояния сферы социально-экономического развития Ханты-Мансийского района. Результат должен соответствовать критериям измеримости, достижимости, актуальности и ограниченности во времени, быть следствием реализации взаимоувязанных с ним мероприятий муниципальной программы.

II. Порядок формирования и корректировки

Публичной декларации

1. Публичная декларация разрабатывается и утверждается
в соответствии с прилагаемой к настоящему Порядку формой.

Введение дополнительных разделов в Публичную декларацию
не допускается. Возможно дополнение Публичной декларации презентационным материалом.

2. Публичная декларация разрабатывается ответственным исполнителем муниципальной программы и размещается на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Экономическое развитие» /Социально-экономическое развитие/ Программы социально-экономического развития (далее – Сайт района).

3. Основанием для корректировки Публичной декларации является необходимость приведения ее в соответствие с изменениями муниципальной программы, связанными с уточнением наименований и (или) объемов финансирования мероприятий (подпрограмм) муниципальной программы, реализация которых напрямую приводит к достижению соответствующего результата, в срок не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных изменений.

4. Проект Публичной декларации и внесение в нее изменений направляется в комитет экономической политики для согласования.

5. Откорректированная и согласованная в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка Публичная декларация подлежит размещению
на сайте администрации района не позднее 3 рабочих дней после даты согласования.

6. Ответственный орган за размещение Публичной декларации на сайте района – комитет экономической политики администрации Ханты-Мансийского района.

III. Требования к содержанию

1. Результаты реализации мероприятий муниципальной программы должны отражать ожидаемое изменение состояния соответствующей сферы Ханты-Мансийского района и должны количественно характеризовать итоговые результаты ее реализации, учитывая специфику развития соответствующей сферы в Ханты-Мансийском районе.

2. Результаты муниципальной программы должны соответствовать следующим требованиям:

2.1. Социальная направленность (результаты, определенные в качестве целевых ориентиров муниципальной программы, должны отвечать запросам населения и отражать решение социально-значимых проблем).

2.2. Общедоступность (формулировка результата должна быть простой и понятной, обеспечивающей одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и населением, бизнес-сообществом, общественными организациями).

2.3. Адекватность (результат должен очевидным образом характеризовать прогресс (положительную динамику или стабильность) в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы).

3. Количество отражаемых в Публичной декларации результатов реализации мероприятий муниципальной программы должно быть минимально и в то же время достаточно для отражения достижения цели и решения задач муниципальной программы (не менее двух и не более восьми).

Приложение

к порядку формирования публичной

декларации о результатах реализации

 мероприятий муниципальной программы

Результаты реализации мероприятий муниципальной программы <1>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата <2> | Значение результата (ед. измерения)<3> | Срок исполнения<4> | Наименование мероприятия (подпрограммы) муниципальной программы, направленного на достижение результата) <5> | Объем финансирования мероприятия (подпрограммы)<6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

<1> – в наименование таблицы включается наименование муниципальной программы;

<2> – указывается наименование результата, приводится единица его измерения;

<3> – отражается значение результата на конец реализации муниципальной программы либо на момент исполнения (достижения) соответствующего результата (в зависимости от того, какая из дат наступит ранее);

<4> – указывается год, в котором планируется исполнение (достижение) соответствующего результата (конечный год реализации муниципальной программы либо год, в котором планируется исполнение (достижение) соответствующего результата (в зависимости от того, какая из дат наступит ранее);

<5> – отражаются мероприятия либо подпрограммы, реализация которых напрямую приводит к достижению соответствующего результата;

<6> – отражаются объемы финансирования мероприятий (подпрограмм), указанных
в графе 5 таблицы, за весь период реализации мероприятий (подпрограмм).».